

SNR	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 03
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 02
	FORMATO ROTULO DE CAJA	Fecha: 29 - 10 - 2021

N° CONSECUTIVO ÚNICO

CÓDIGO	ENTIDAD / FONDO
	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	SECCIÓN / UNID. ADMINISTRATIVA
170	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO	SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA
170.1	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS - ORIP SANTA FE DE ANTIOQUIA
CÓDIGO	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO
42	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA

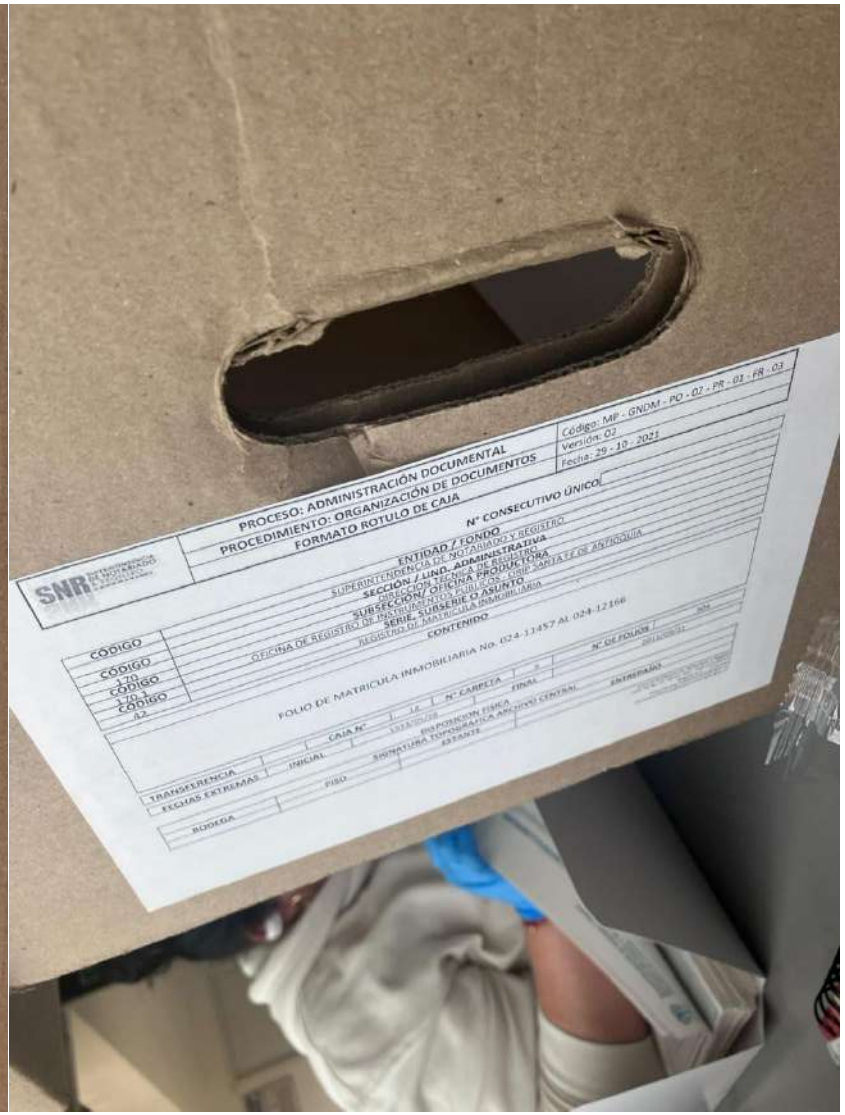
CONTENIDO

ANTECEDENTES REGISTRALES 024-3721 AL 024-3863

TRANSFERENCIA		CAJA N°	80	N° CARPETA	10	N° DE FOLIOS	1992
FECHAS EXTREMAS	INICIAL	1922/11/30		FINAL		2023/08/16	

DISPOSICION FISICA

SIGNATURA TOPOGRAFICA ARCHIVO CENTRAL			ENTREPAÑO
BODEGA	PISO	ESTANTE	



SNR	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 03
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 02
	FORMATO ROTULO DE CAJA	Fecha: 29 - 10 - 2021

N° CONSECUTIVO ÚNICO

CÓDIGO	ENTIDAD / FONDO
	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	SECCIÓN / UNID. ADMINISTRATIVA
170	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO	SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA
170.1	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS - ORIP SANTA FE DE ANTIOQUIA
CÓDIGO	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO
42	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA

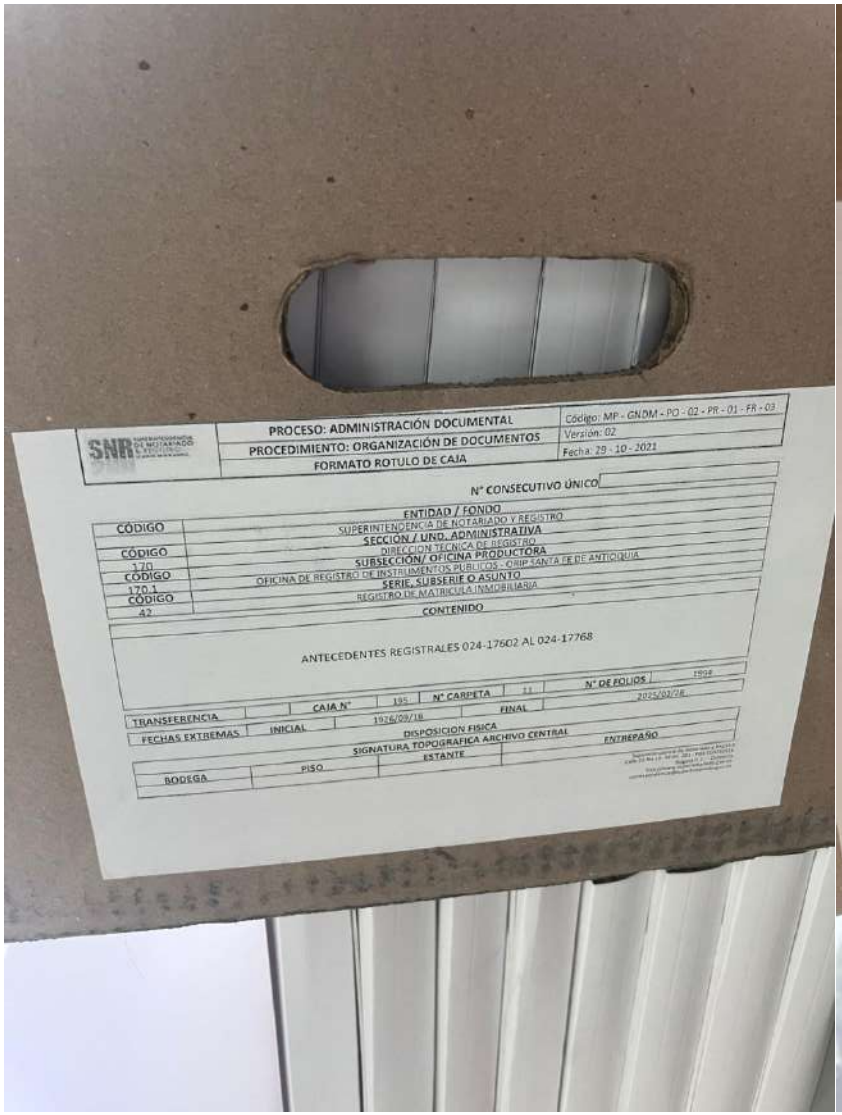
CONTENIDO

FOLIO DE MATRICULA INMOBILIARIA No. 024-11457 AL 024-12166

TRANSFERENCIA		CAJA N°	16	N° CARPETA	1	N° DE FOLIOS	304
FECHAS EXTREMAS	INICIAL	1974/05/08		FINAL		2011/08/31	

DISPOSICION FISICA

SIGNATURA TOPOGRAFICA ARCHIVO CENTRAL			ENTREPAÑO
BODEGA	PISO	ESTANTE	



SNR	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 03
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 02
	FORMATO ROTULO DE CAJA	Fecha: 29 - 10 - 2021

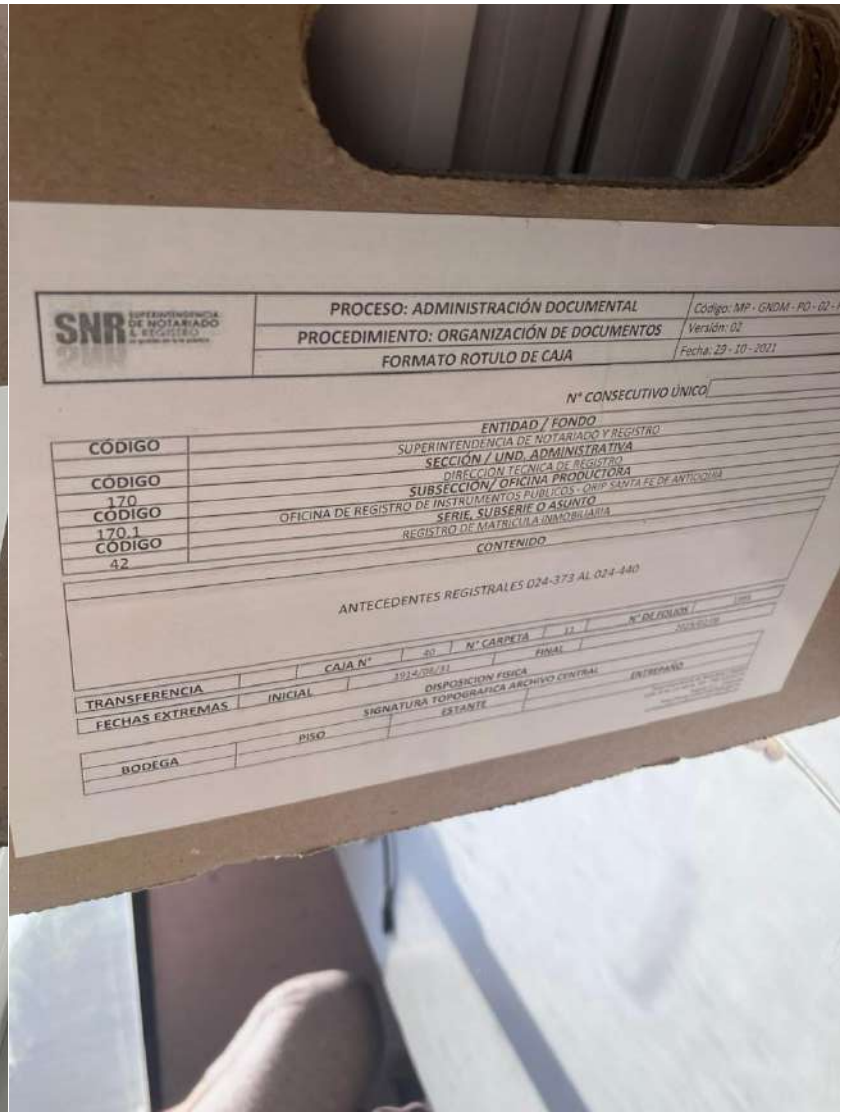
N° CONSECUTIVO ÚNICO

CÓDIGO	ENTIDAD / FONDO: SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO 170	SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA: DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO 170.1	SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA: OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS - ORIP SANTA FE DE ANTIOQUIA
CÓDIGO 42	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO: REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA
	CONTENIDO: ANTECEDENTES REGISTRALES 024-17602 AL 024-17768

TRANSFERENCIA		CAJA N°	195	N° CARPETA	11	N° DE FOLIOS 1914
FECHAS EXTREMAS	INICIAL	1926/09/18		FINAL		2015/02/26

DISPOSICION FISICA

SIGNATURA TOPOGRAFICA ARCHIVO CENTRAL			ENTREPAÑO
BODEGA	PISO	ESTANTE	



SNR	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 -
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 02
	FORMATO ROTULO DE CAJA	Fecha: 29 - 10 - 2021

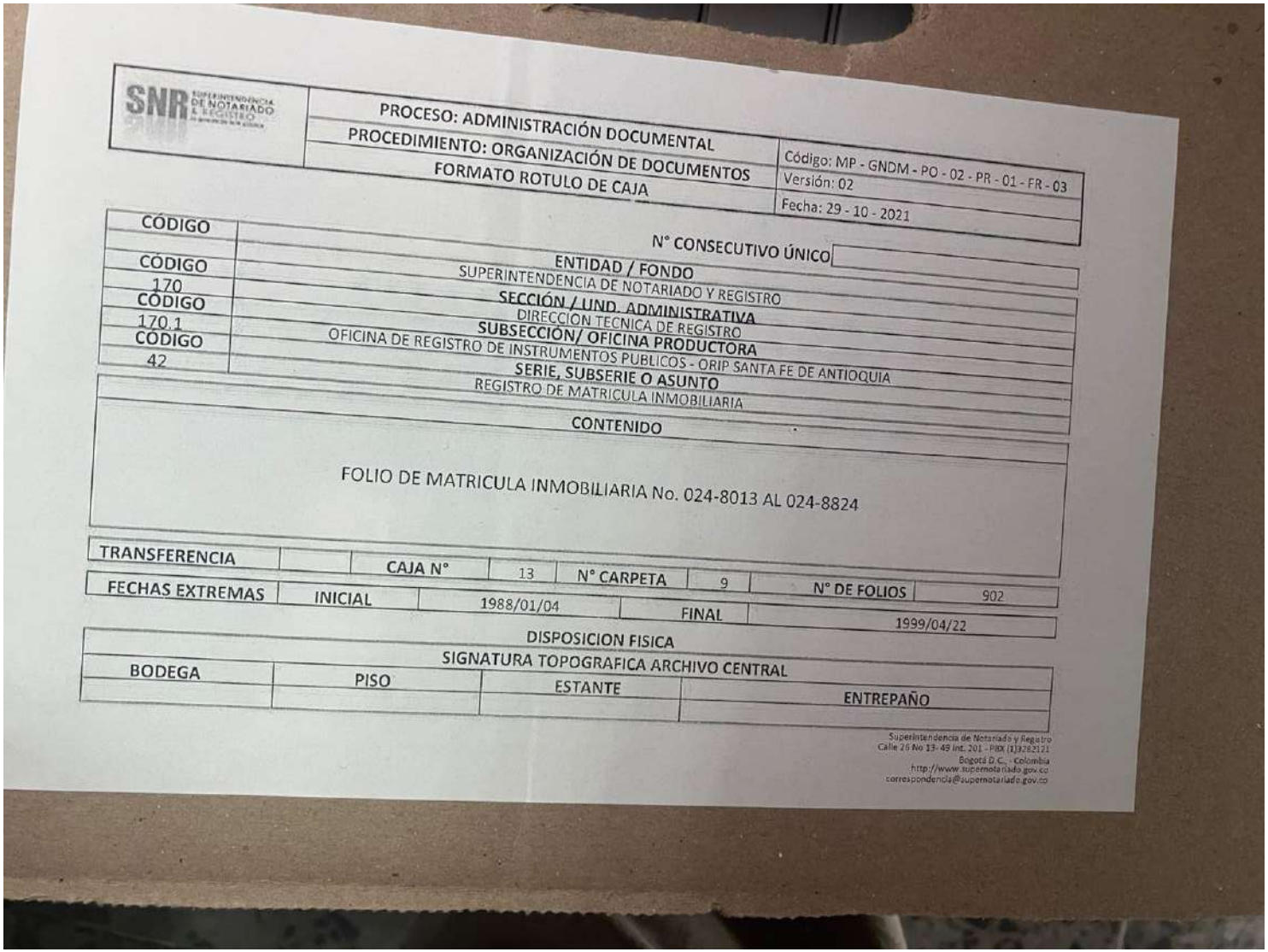
N° CONSECUTIVO ÚNICO

CÓDIGO	ENTIDAD / FONDO: SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO 170	SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA: DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO 170.1	SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA: OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS - ORIP SANTA FE DE ANTIOQUIA
CÓDIGO 42	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO: REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA
	CONTENIDO: ANTECEDENTES REGISTRALES 024-373 AL 024-440

TRANSFERENCIA		CAJA N°	40	N° CARPETA	11	N° DE FOLIOS 1898
FECHAS EXTREMAS	INICIAL	1914/06/11		FINAL		2015/02/26

DISPOSICION FISICA

SIGNATURA TOPOGRAFICA ARCHIVO CENTRAL			ENTREPAÑO
BODEGA	PISO	ESTANTE	



SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 03
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 02
	FORMATO ROTULO DE CAJA	Fecha: 29 - 10 - 2021

CÓDIGO	N° CONSECUTIVO ÚNICO
CÓDIGO 170	ENTIDAD / FONDO: SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO 170.1	SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO 42	SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA: OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS - ORIP SANTA FE DE ANTIOQUIA
	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO: REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA

CONTENIDO

FOLIO DE MATRICULA INMOBILIARIA No. 024-8013 AL 024-8824

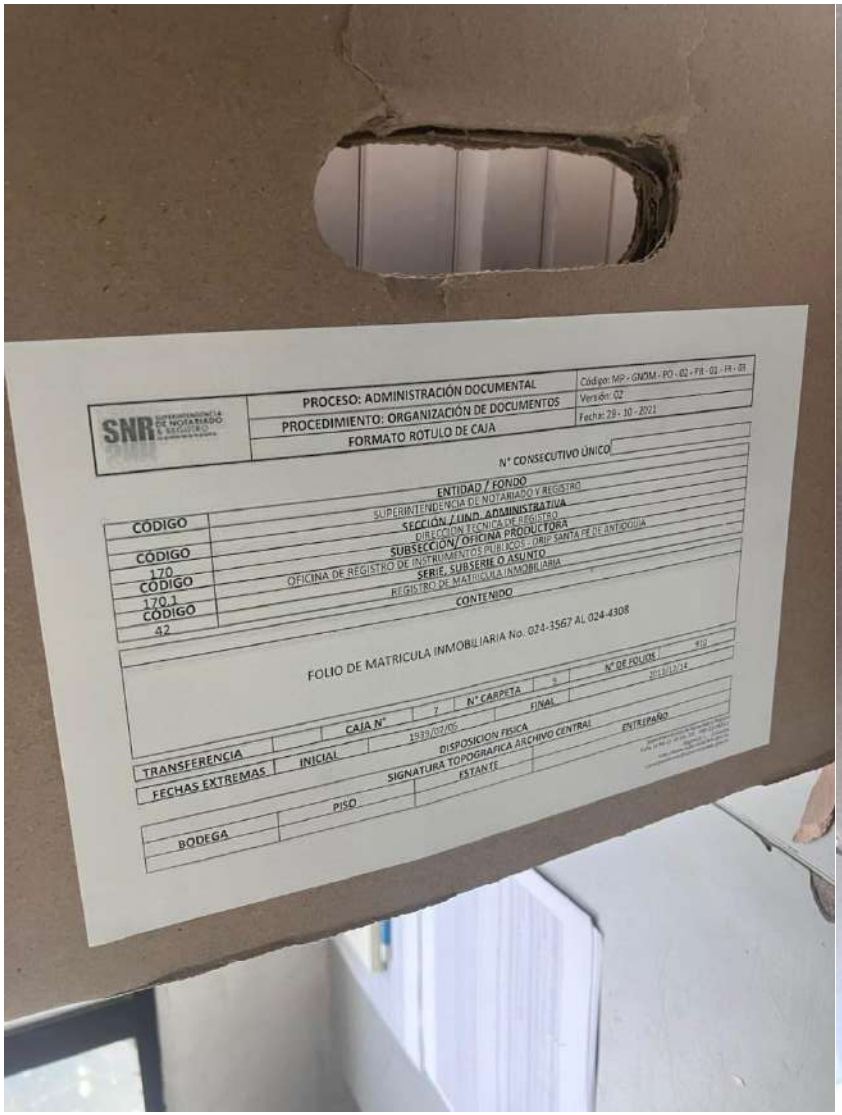
TRANSFERENCIA		CAJA N°	13	N° CARPETA	9	N° DE FOLIOS	902
FECHAS EXTREMAS	INICIAL	1988/01/04		FINAL	1999/04/22		

DISPOSICION FISICA

SIGNATURA TOPOGRAFICA ARCHIVO CENTRAL

BODEGA	PISO	ESTANTE	ENTREPAÑO

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No 13- 49 Int. 201 - PBX (1)3282121
Bogotá D.C. - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co



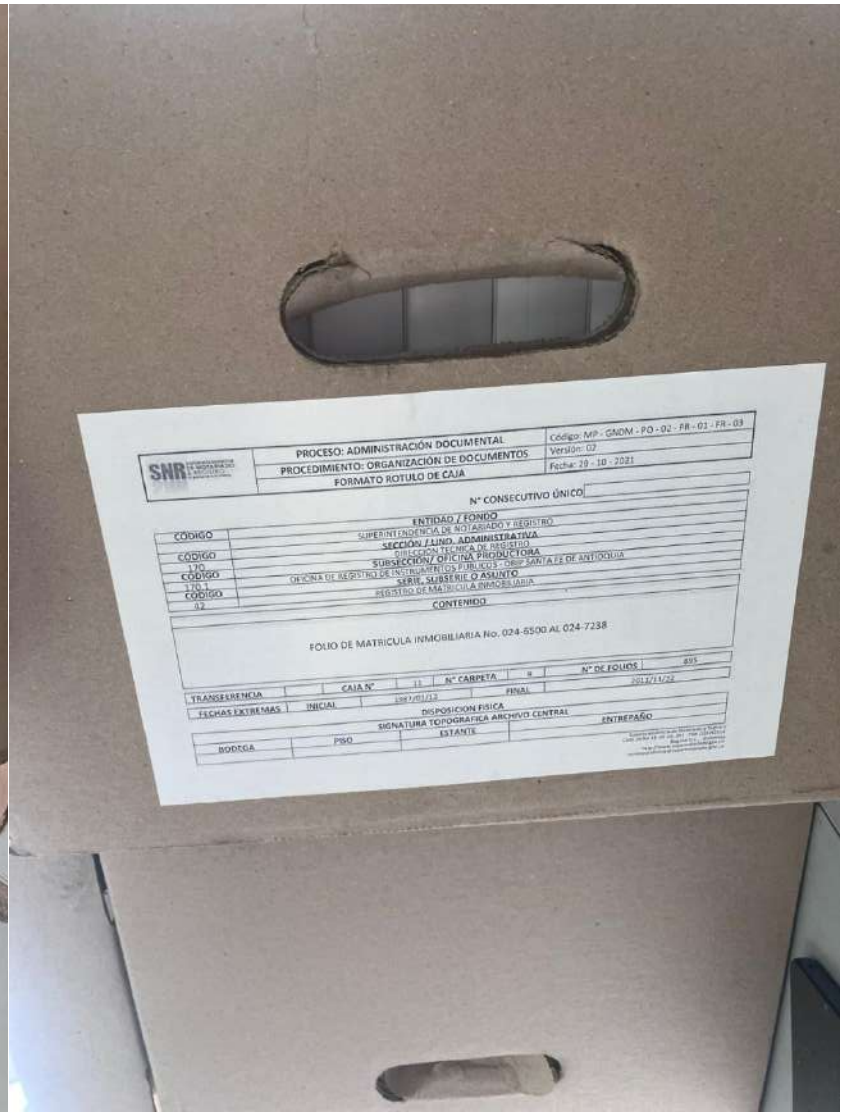
SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO

PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - FR - 01 - FR - 03
PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 02
FORMATO ROTULO DE CAJA	Fecha: 29 - 10 - 2021

N° CONSECUTIVO ÚNICO:

CÓDIGO	ENTIDAD / FONDO: SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO 170	SECCIÓN / UNID. ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO 170.1	SUBSECCIÓN/ OFICINA PRproductora: OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS - ORIP SANTA FE DE ANTIOQUIA
CÓDIGO 42	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO: REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA
	CONTENIDO: FOLIO DE MATRICULA INMOBILIARIA No. 024-3567 AL 024-4308

TRANSFERENCIA		CAJA N°	7	N° CARPETA	9	N° DE FOLIOS	410
FECHAS EXTREMAS	INICIAL	1933/07/05		FINAL		2013/12/24	
	DISPOSICION FISICA						
	SIGNATURA TOPOGRAFICA ARCHIVO CENTRAL					ENTREPAÑO	
BODEGA	PISO		ESTANTE				



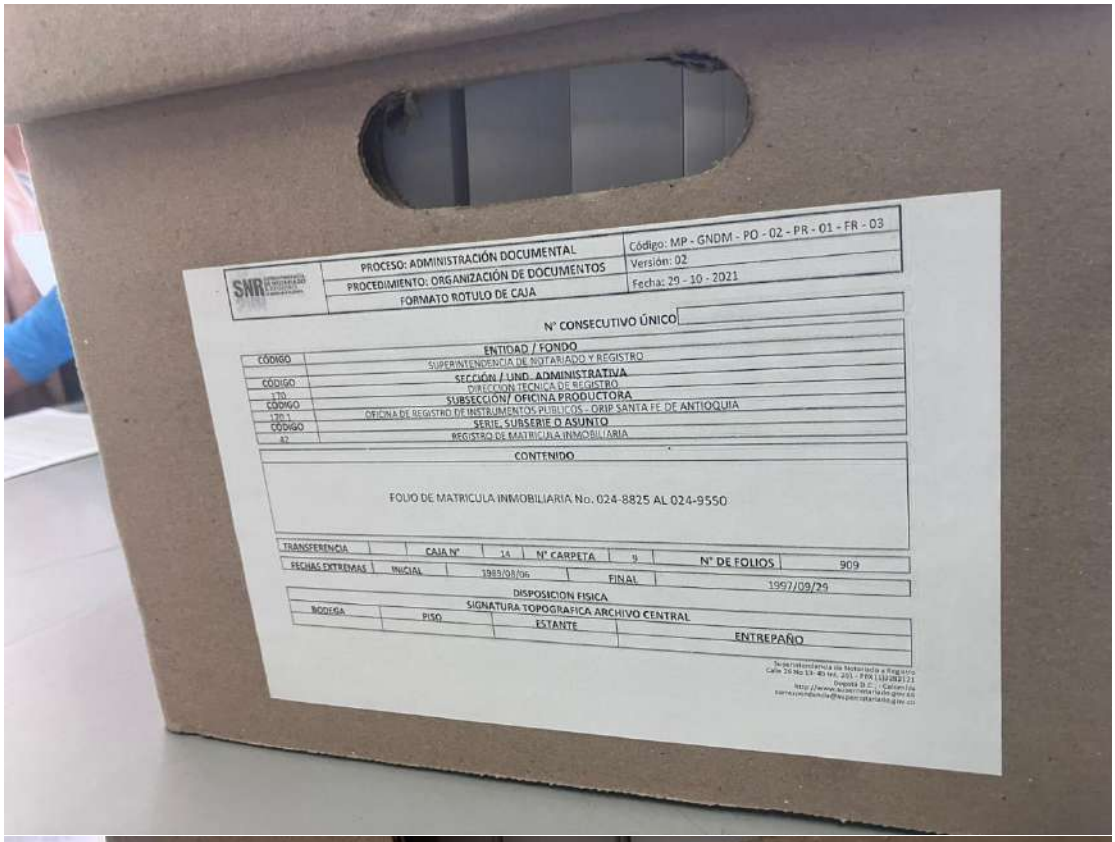
SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO

PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - FR - 01 - FR - 03
PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 02
FORMATO ROTULO DE CAJA	Fecha: 29 - 10 - 2021

N° CONSECUTIVO ÚNICO:

CÓDIGO	ENTIDAD / FONDO: SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO 170	SECCIÓN / UNID. ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO 170.1	SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA: OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS - ORIP SANTA FE DE ANTIOQUIA
CÓDIGO 42	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO: REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA
	CONTENIDO: FOLIO DE MATRICULA INMOBILIARIA No. 024-6500 AL 024-7238

TRANSFERENCIA		CAJA N°	11	N° CARPETA	8	N° DE FOLIOS	895
FECHAS EXTREMAS	INICIAL	1987/01/12		FINAL		2013/11/22	
	DISPOSICION FISICA						
	SIGNATURA TOPOGRAFICA ARCHIVO CENTRAL					ENTREPAÑO	
BODEGA	PISO		ESTANTE				



SNR	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 03
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 02
	FORMATO ROTULO DE CAJA	Fecha: 29 - 10 - 2021

N° CONSECUTIVO ÚNICO

CÓDIGO	ENTIDAD / FONDO
	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA
170	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO	SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA
170.1	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS - ORIP SANTA FE DE ANTIOQUIA
CÓDIGO	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO
42	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA

CONTENIDO

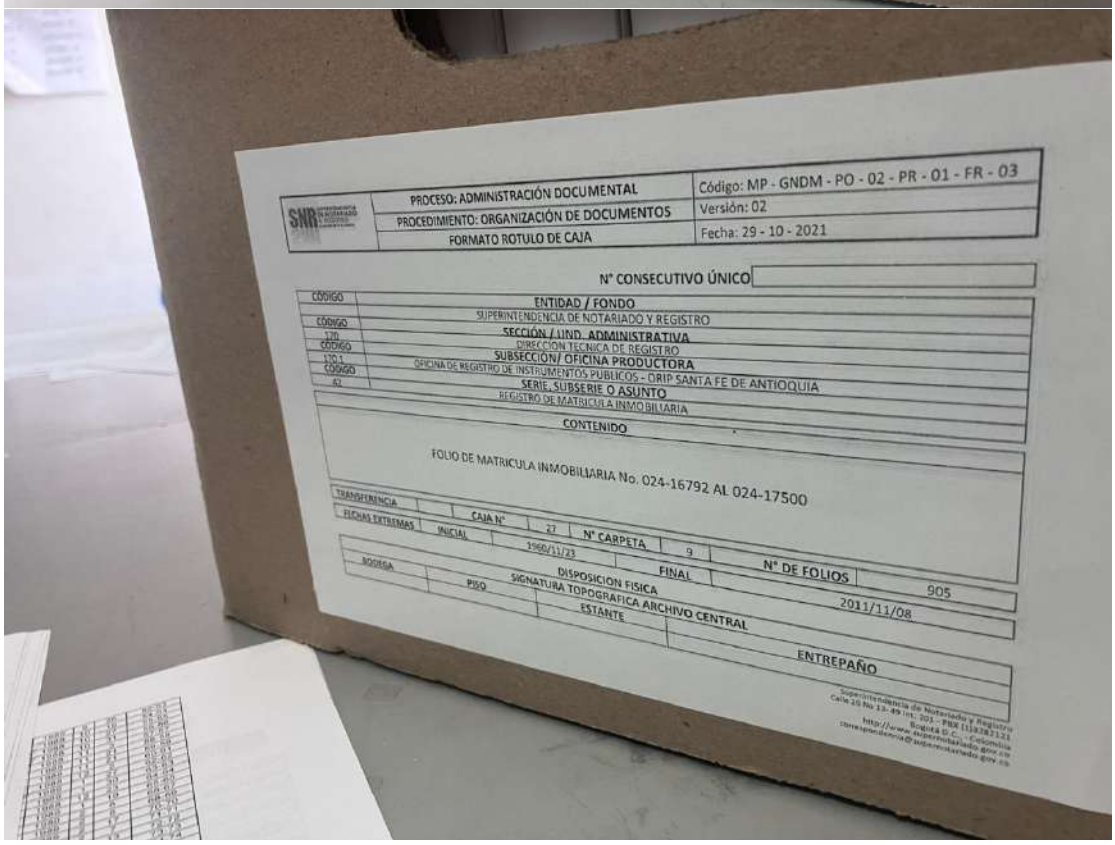
FOLIO DE MATRICULA INMOBILIARIA No. 024-8825 AL 024-9550

TRANSFERENCIA		CAJA N°	14	N° CARPETA	9
FECHAS EXTREMAS	INICIAL	1989/08/06	FINAL	1997/09/29	N° DE FOLIOS 909

DISPOSICION FISICA

BODEGA	SIGNATURA TOPOGRAFICA ARCHIVO CENTRAL		
	PISO	ESTANTE	ENTREPAÑO

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No 13-49 Int. 201 - PBX (1)3282121
Bogotá D.C. - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co



SNR	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 03
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 02
	FORMATO ROTULO DE CAJA	Fecha: 29 - 10 - 2021

N° CONSECUTIVO ÚNICO

CÓDIGO	ENTIDAD / FONDO
	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA
170	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO	SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA
170.1	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS - ORIP SANTA FE DE ANTIOQUIA
CÓDIGO	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO
42	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA

CONTENIDO

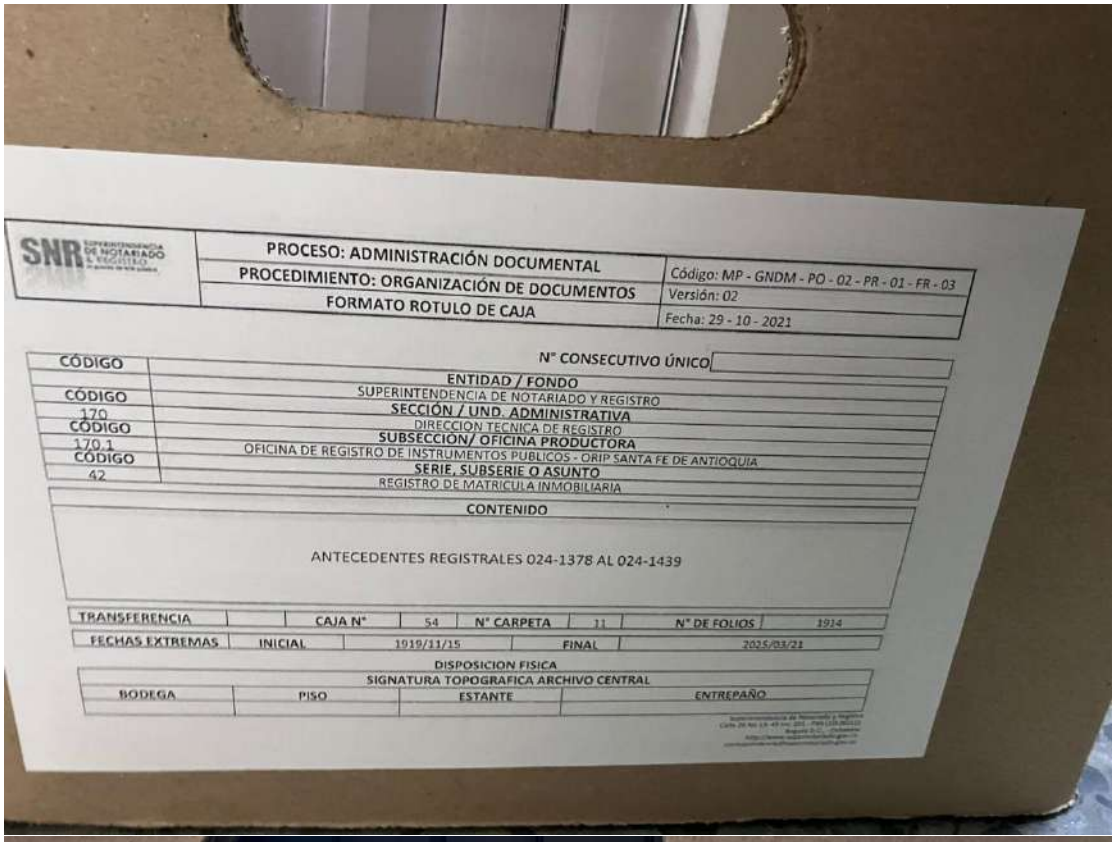
FOLIO DE MATRICULA INMOBILIARIA No. 024-16792 AL 024-17500

TRANSFERENCIA		CAJA N°	27	N° CARPETA	9
FECHAS EXTREMAS	INICIAL	1960/11/23	FINAL	2011/11/08	N° DE FOLIOS 905

DISPOSICION FISICA

BODEGA	SIGNATURA TOPOGRAFICA ARCHIVO CENTRAL		
	PISO	ESTANTE	ENTREPAÑO

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No 13-49 Int. 201 - PBX (1)3282121
Bogotá D.C. - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co



SNR	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 03
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 02
	FORMATO ROTULO DE CAJA	Fecha: 29 - 10 - 2021

N° CONSECUTIVO ÚNICO

CÓDIGO	ENTIDAD / FONDO
	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO 170	SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA
	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO 170.1	SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA
	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS - ORIP SANTA FE DE ANTIOQUIA
CÓDIGO 42	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO
	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA

CONTENIDO

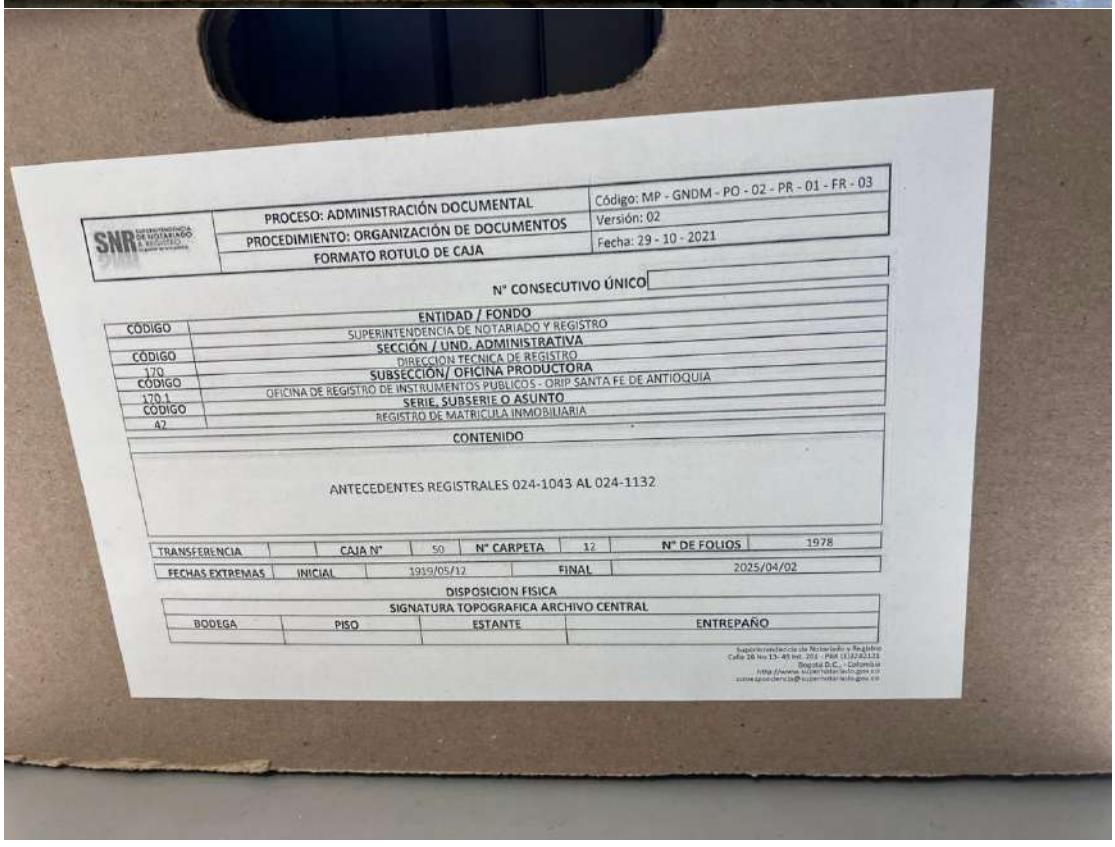
ANTECEDENTES REGISTRALES 024-1378 AL 024-1439

TRANSFERENCIA		CAJA N°	54	N° CARPETA	11	N° DE FOLIOS	1914
FECHAS EXTREMAS	INICIAL	1919/11/15		FINAL	2025/03/21		

DISPOSICION FISICA

SIGNATURA TOPOGRAFICA ARCHIVO CENTRAL

BODEGA	PISO	ESTANTE	ENTREPAÑO



SNR	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 03
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 02
	FORMATO ROTULO DE CAJA	Fecha: 29 - 10 - 2021

N° CONSECUTIVO ÚNICO

CÓDIGO	ENTIDAD / FONDO
	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO 170	SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA
	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO 170.1	SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA
	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS - ORIP SANTA FE DE ANTIOQUIA
CÓDIGO 42	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO
	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA

CONTENIDO

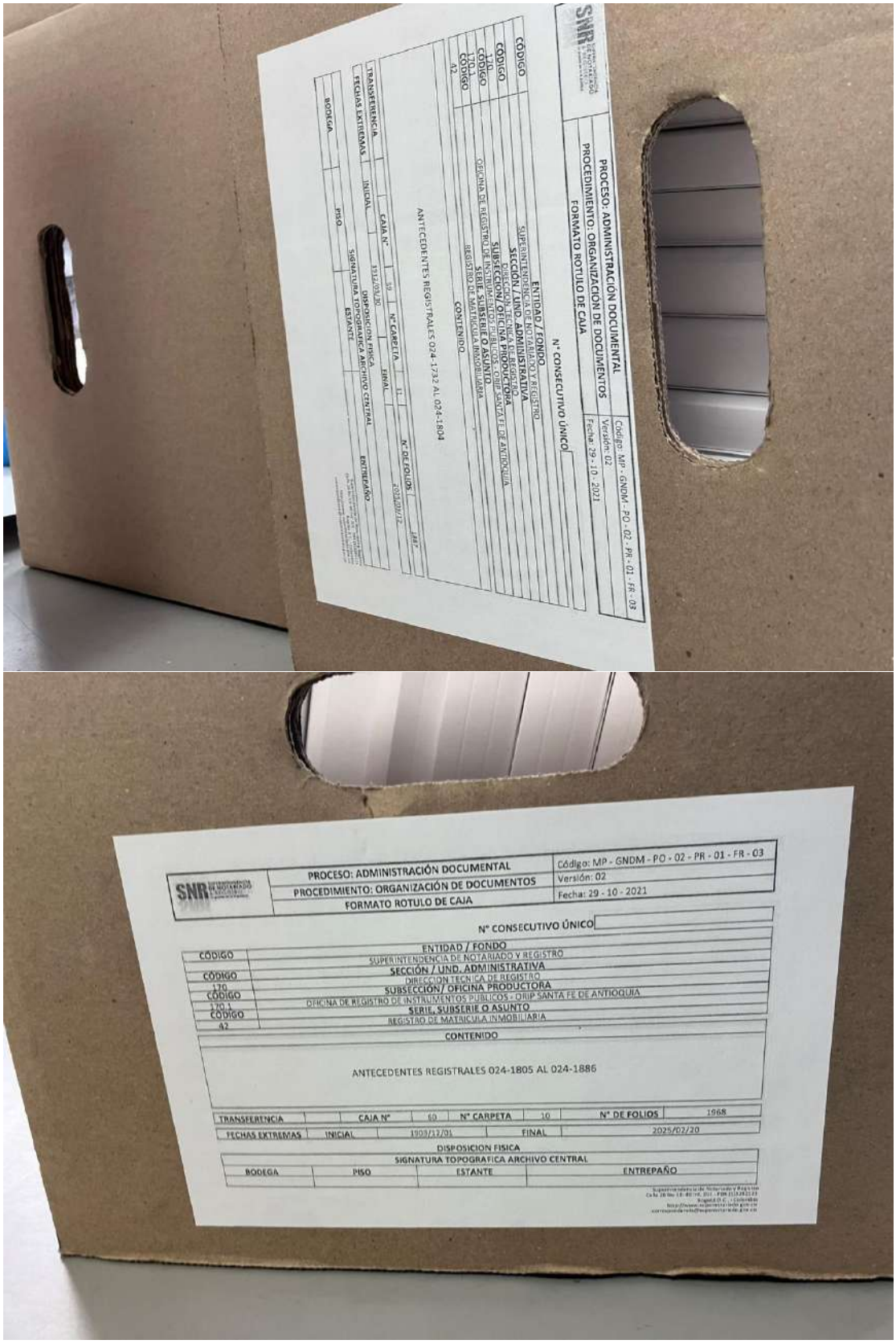
ANTECEDENTES REGISTRALES 024-1043 AL 024-1132

TRANSFERENCIA		CAJA N°	50	N° CARPETA	12	N° DE FOLIOS	1978
FECHAS EXTREMAS	INICIAL	1919/05/12		FINAL	2025/04/02		

DISPOSICION FISICA

SIGNATURA TOPOGRAFICA ARCHIVO CENTRAL

BODEGA	PISO	ESTANTE	ENTREPAÑO



PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 03
PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 02
FORMATO ROTULO DE CAJA	Fecha: 29 - 10 - 2021

N° CONSECUTIVO ÚNICO

CÓDIGO	ENTIDAD / FONDO: SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO 420	SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA: DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO 170	SUBSECCIÓN / OFICINA PRODUCTORA: OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS - ORIP SANTA FE DE ANTIOQUIA
CÓDIGO 170.1	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO: REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA
CÓDIGO 42	CONTENIDO: ANTECEDENTES REGISTRALES 024-1732 AL 024-1804

TRANSFERENCIA		CAJA N°	39	N° CARPETA	11
FECHAS EXTREMAS	INICIAL	1912/03/30	FINAL	2023/09/12	N° DE FOLIOS 1987

DISPOSICION FISICA

SIGNATURA TOPOGRAFICA ARCHIVO CENTRAL			
BODEGA	PISO	ESTANTE	ENTREPAÑO

PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 03
PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 02
FORMATO ROTULO DE CAJA	Fecha: 29 - 10 - 2021

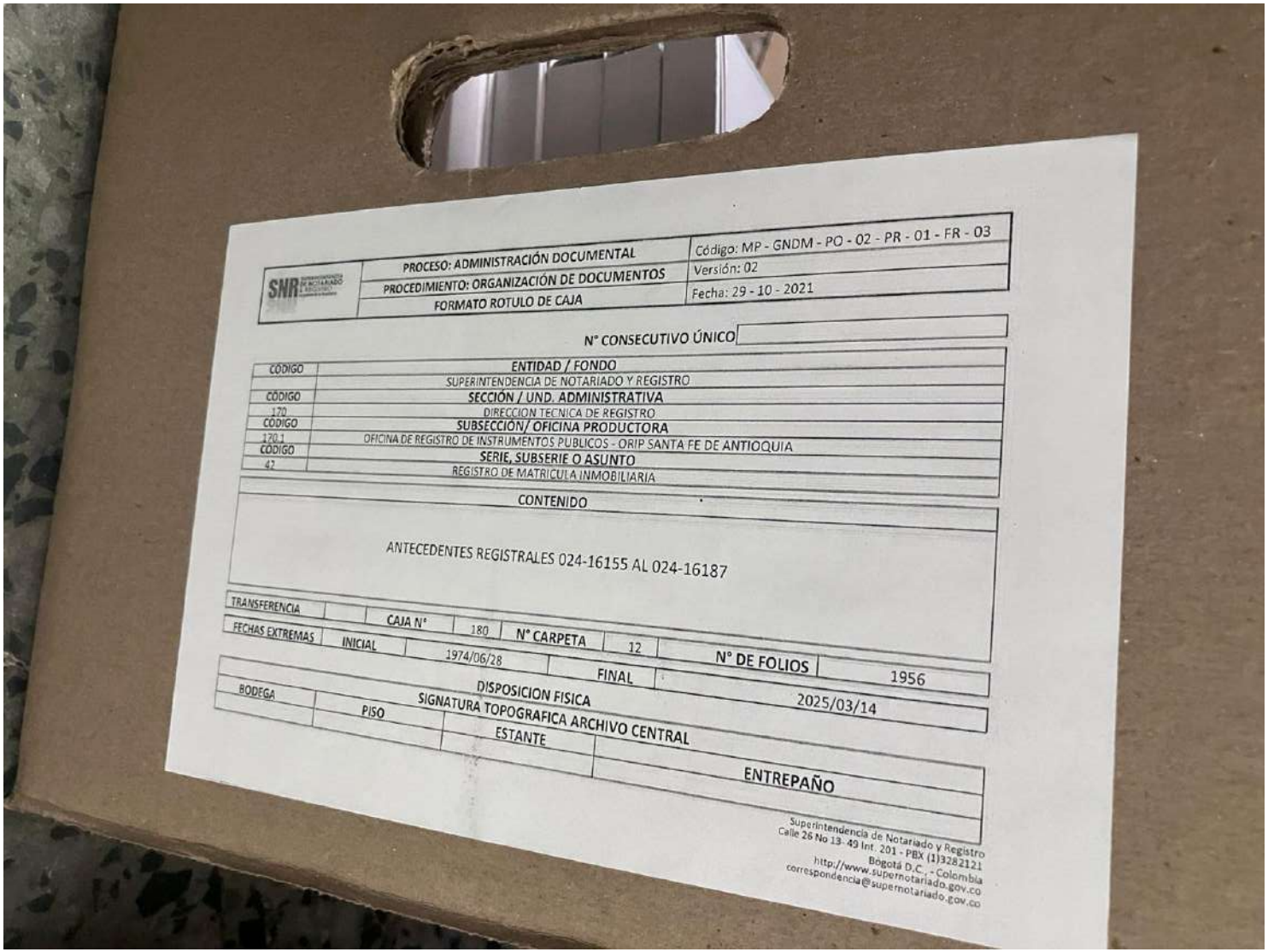
N° CONSECUTIVO ÚNICO

CÓDIGO	ENTIDAD / FONDO: SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO 420	SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA: DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO 170	SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA: OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS - ORIP SANTA FE DE ANTIOQUIA
CÓDIGO 170.1	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO: REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA
CÓDIGO 42	CONTENIDO: ANTECEDENTES REGISTRALES 024-1805 AL 024-1886

TRANSFERENCIA		CAJA N°	60	N° CARPETA	10
FECHAS EXTREMAS	INICIAL	1909/12/01	FINAL	2025/02/20	N° DE FOLIOS 1968

DISPOSICION FISICA

SIGNATURA TOPOGRAFICA ARCHIVO CENTRAL			
BODEGA	PISO	ESTANTE	ENTREPAÑO



SNR	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 03
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 02
	FORMATO ROTULO DE CAJA	Fecha: 29 - 10 - 2021

N° CONSECUTIVO ÚNICO

CÓDIGO	ENTIDAD / FONDO
	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA
170	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO	SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA
170.1	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS - ORIP SANTA FE DE ANTIOQUIA
CÓDIGO	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO
42	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA

CONTENIDO

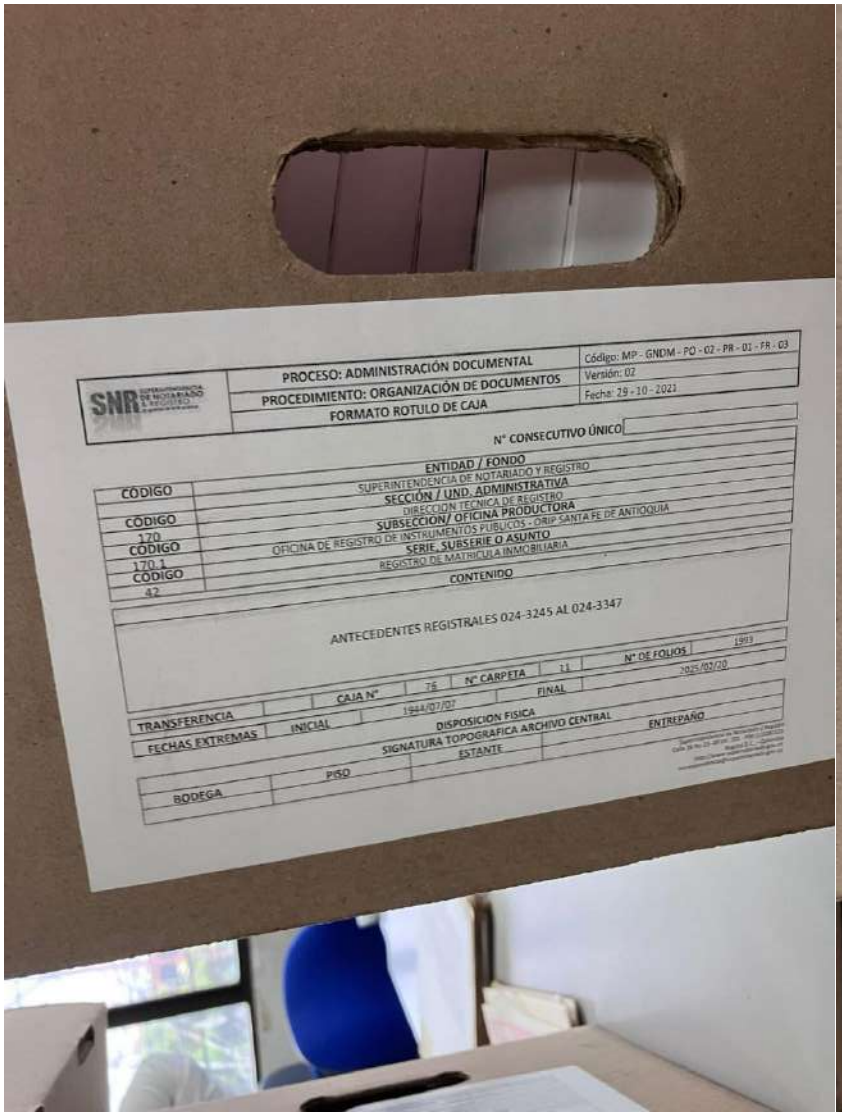
ANTECEDENTES REGISTRALES 024-16155 AL 024-16187

TRANSFERENCIA		CAJA N°	180	N° CARPETA	12	N° DE FOLIOS	1956
FECHAS EXTREMAS	INICIAL	1974/06/28		FINAL	2025/03/14		

DISPOSICION FISICA			
BODEGA	PISO	ESTANTE	ENTREPAÑO

SIGNATURA TOPOGRAFICA ARCHIVO CENTRAL

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No 13- 49 Int. 201 - PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co



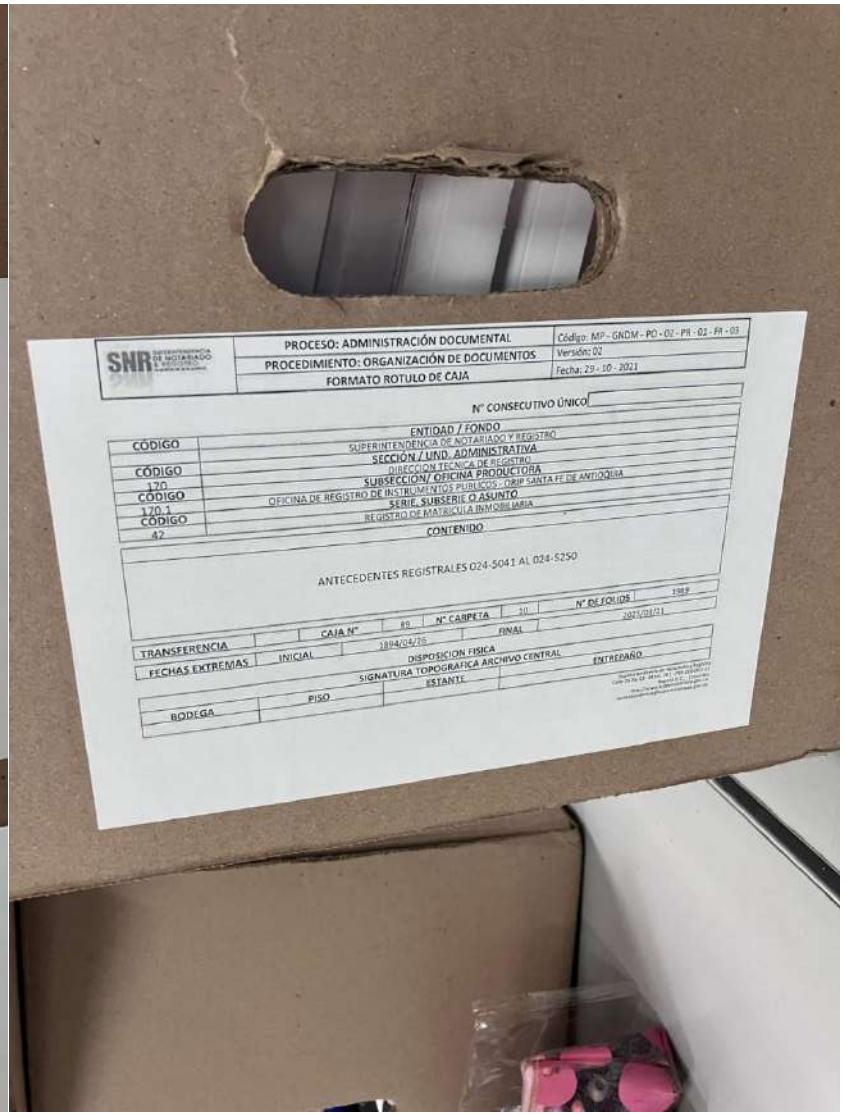
SNR	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 03
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 02
	FORMATO ROTULO DE CAJA	Fecha: 29 - 10 - 2021

N° CONSECUTIVO ÚNICO

CÓDIGO	ENTIDAD / FONDO
	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA
170	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO	SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA
170.1	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS - ORIP SANTA FE DE ANTIOQUIA
CÓDIGO	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO
42	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA
	CONTENIDO

ANTECEDENTES REGISTRALES 024-3245 AL 024-3347

TRANSFERENCIA		CAJA N°	76	N° CARPETA	13	N° DE FOLIOS	1989
FECHAS EXTREMAS	INICIAL	1944/07/07		FINAL		2025/02/20	
	DISPOSICION FISICA						
	SIGNATURA TOPOGRAFICA ARCHIVO CENTRAL					ENTREPAÑO	
BODEGA		PISO		ESTANTE			



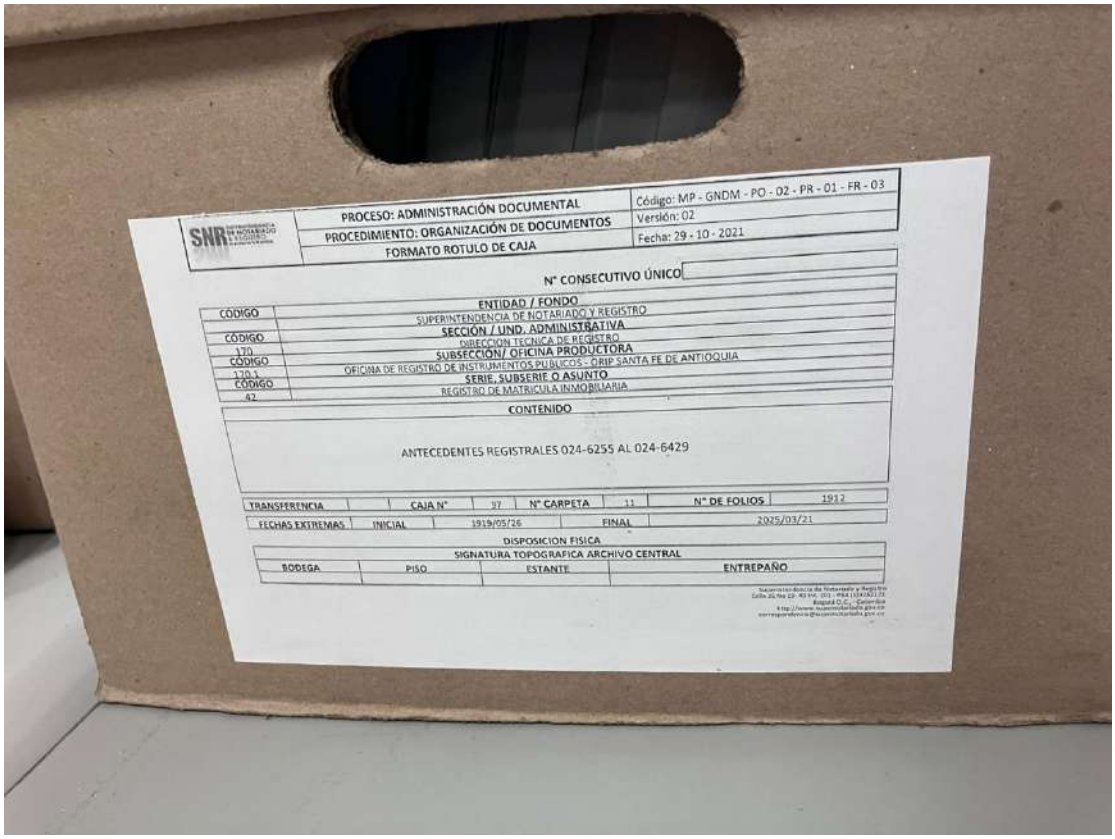
SNR	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 03
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 02
	FORMATO ROTULO DE CAJA	Fecha: 29 - 10 - 2021

N° CONSECUTIVO ÚNICO

CÓDIGO	ENTIDAD / FONDO
	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA
170	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO	SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA
170.1	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS - ORIP SANTA FE DE ANTIOQUIA
CÓDIGO	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO
42	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA
	CONTENIDO

ANTECEDENTES REGISTRALES 024-5041 AL 024-5250

TRANSFERENCIA		CAJA N°	89	N° CARPETA	10	N° DE FOLIOS	1989
FECHAS EXTREMAS	INICIAL	1894/04/16		FINAL		2025/02/21	
	DISPOSICION FISICA						
	SIGNATURA TOPOGRAFICA ARCHIVO CENTRAL					ENTREPAÑO	
BODEGA		PISO		ESTANTE			



SNR	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 03
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 02
	FORMATO ROTULO DE CAJA	Fecha: 29 - 10 - 2021

N° CONSECUTIVO ÚNICO

CODIGO	ENTIDAD / FONDO
	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA
170	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO	SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA
170.1	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS - ORIP SANTA FE DE ANTIOQUIA
CÓDIGO	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO
42	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA

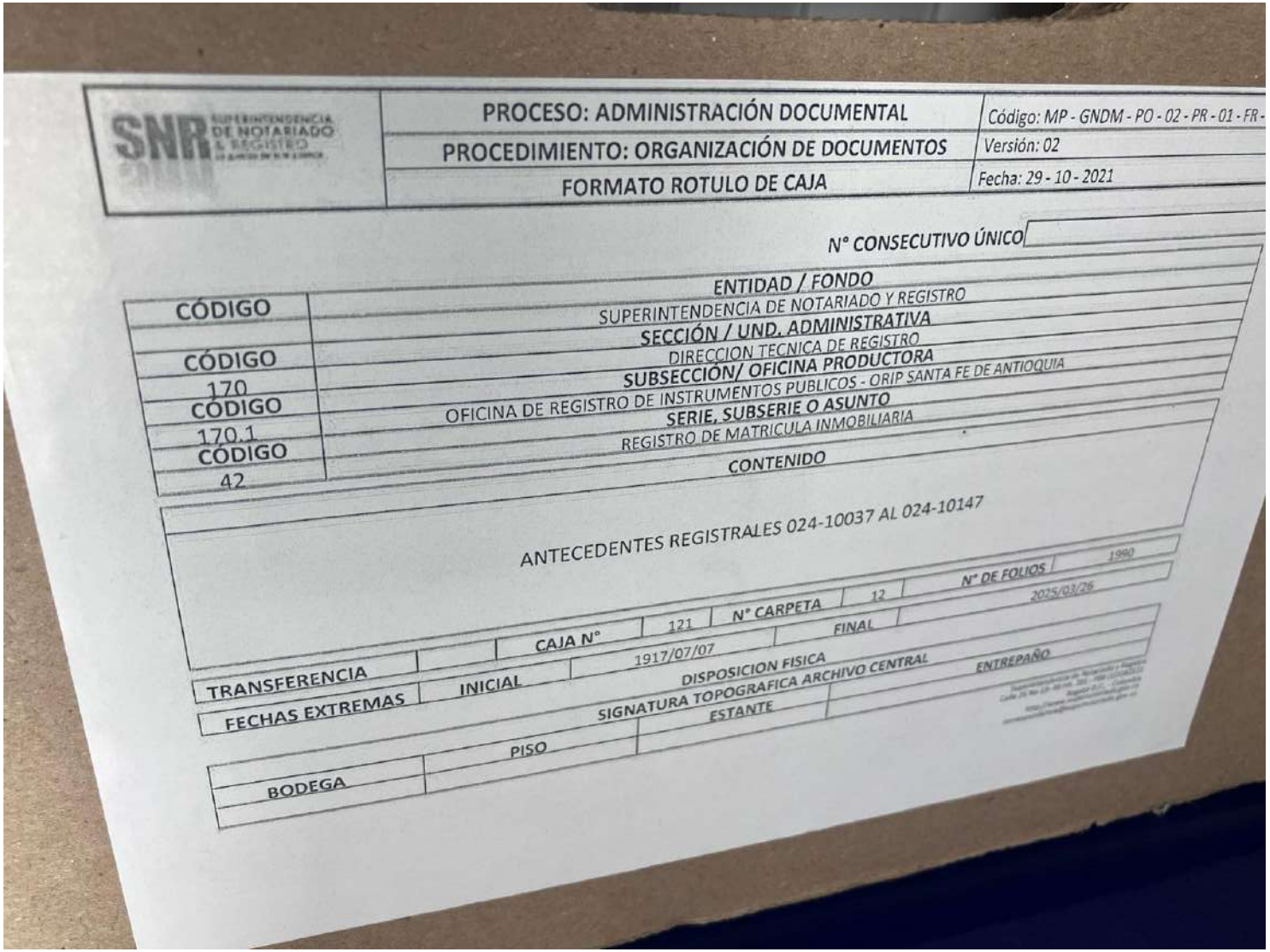
CONTENIDO

ANTECEDENTES REGISTRALES 024-6255 AL 024-6429

TRANSFERENCIA		CAJA N°	37	N° CARPETA	11	N° DE FOLIOS	1912
FECHAS EXTREMAS	INICIAL	1919/05/26		FINAL	2025/03/21		

DISPOSICION FISICA

SIGNATURA TOPOGRAFICA ARCHIVO CENTRAL			
BODEGA	PISO	ESTANTE	ENTREPAÑO



SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR -
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 02
	FORMATO ROTULO DE CAJA	Fecha: 29 - 10 - 2021

N° CONSECUTIVO ÚNICO

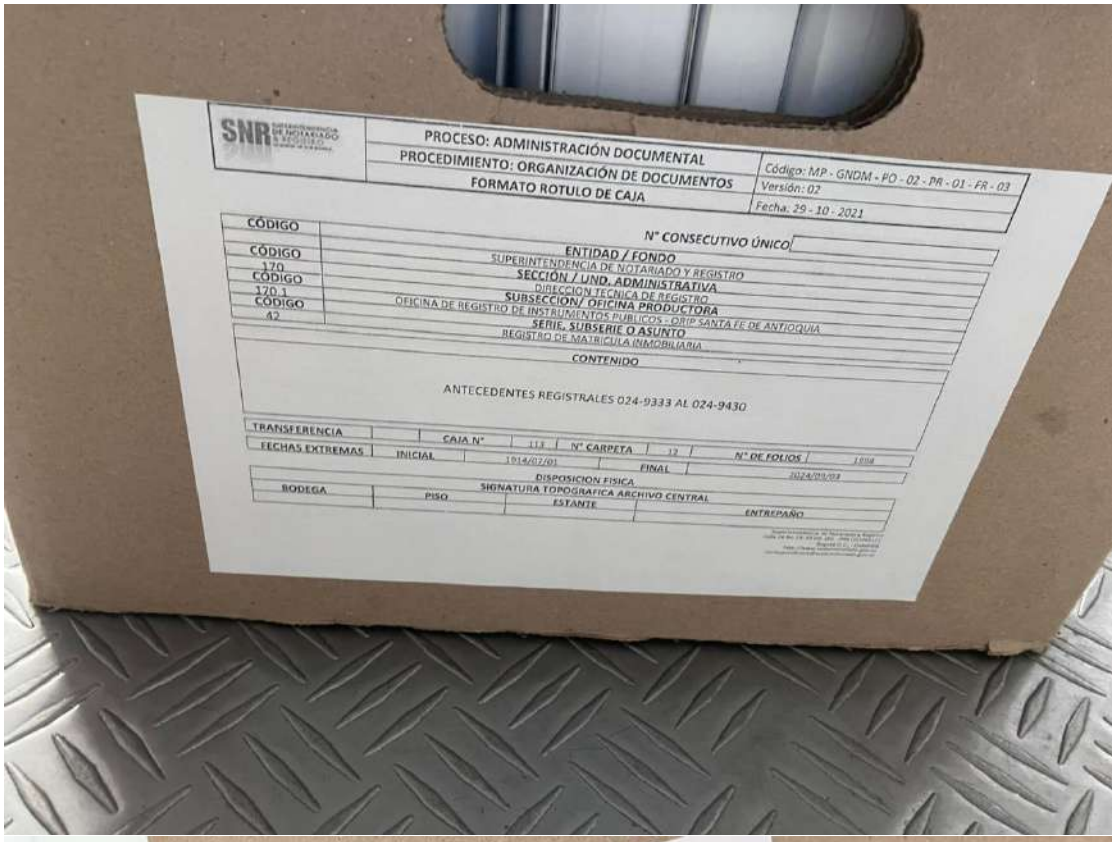
CÓDIGO	ENTIDAD / FONDO
	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO 170	SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA
	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO 170.1	SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA
	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS - ORIP SANTA FE DE ANTIOQUIA
CÓDIGO 42	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO
	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA

CONTENIDO

ANTECEDENTES REGISTRALES 024-10037 AL 024-10147

TRANSFERENCIA		CAJA N°	121	N° CARPETA	12
FECHAS EXTREMAS	INICIAL	1917/07/07	FINAL	2025/03/26	
DISPOSICION FISICA					
SIGNATURA TOPOGRAFICA ARCHIVO CENTRAL					
BODEGA	PISO	ESTANTE	ENTREPAÑO		

N° DE FOLIOS 1990

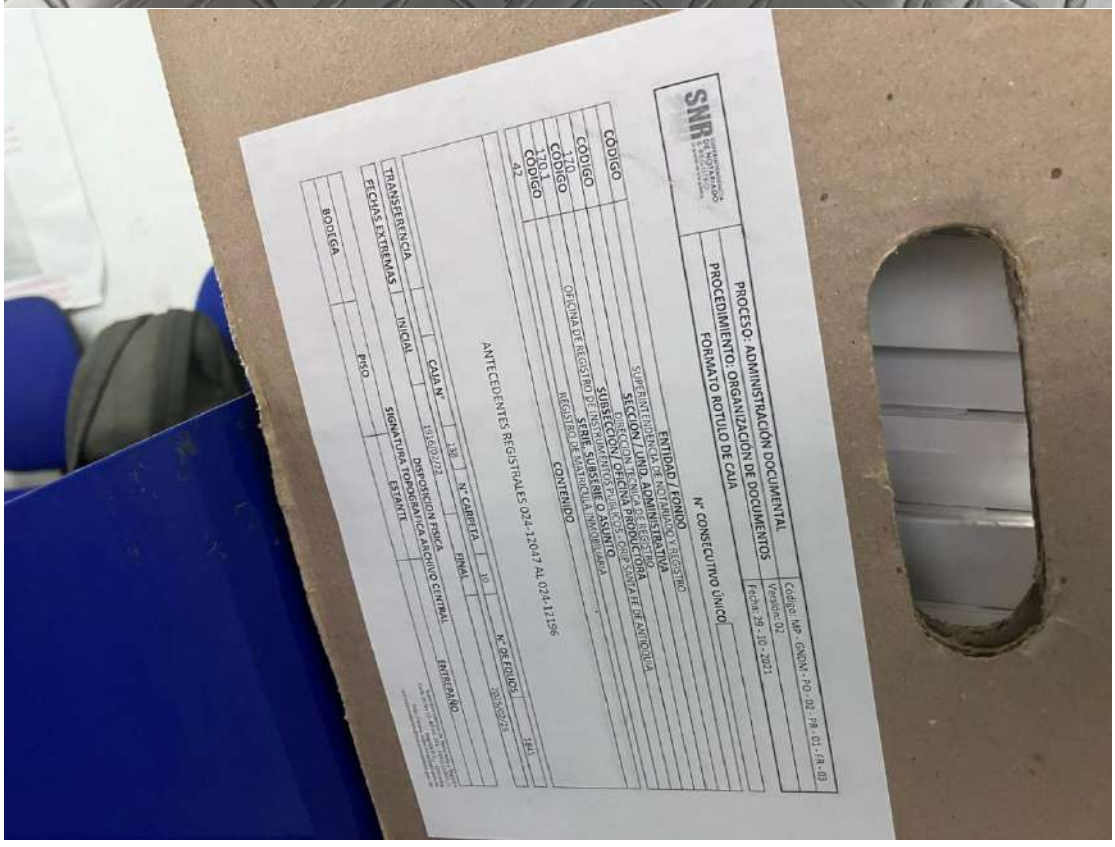


SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO

PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PA - 01 - FR - 03
PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 02
FORMATO ROTULO DE CAJA	Fecha: 29 - 10 - 2021

CÓDIGO	N° CONSECUTIVO ÚNICO
CÓDIGO 170	ENTIDAD / FONDO: SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO 170.1	SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA: DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO 42	SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA: OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS - ORIP SANTA FE DE ANTIOQUIA
	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO: REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA
	CONTENIDO: ANTECEDENTES REGISTRALES 024-9333 AL 024-9430

TRANSFERENCIA	CAJA N° 113	N° CARPETA 12	N° DE FOLIOS 1008
FECHAS EXTREMAS	INICIAL 1914/07/01	FINAL 2024/09/03	
DISPOSICION FISICA			
BODEGA	SIGNATURA TOPOGRAFICA ARCHIVO CENTRAL		
	PISO	ESTANTE	ENTREPAÑO



SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO

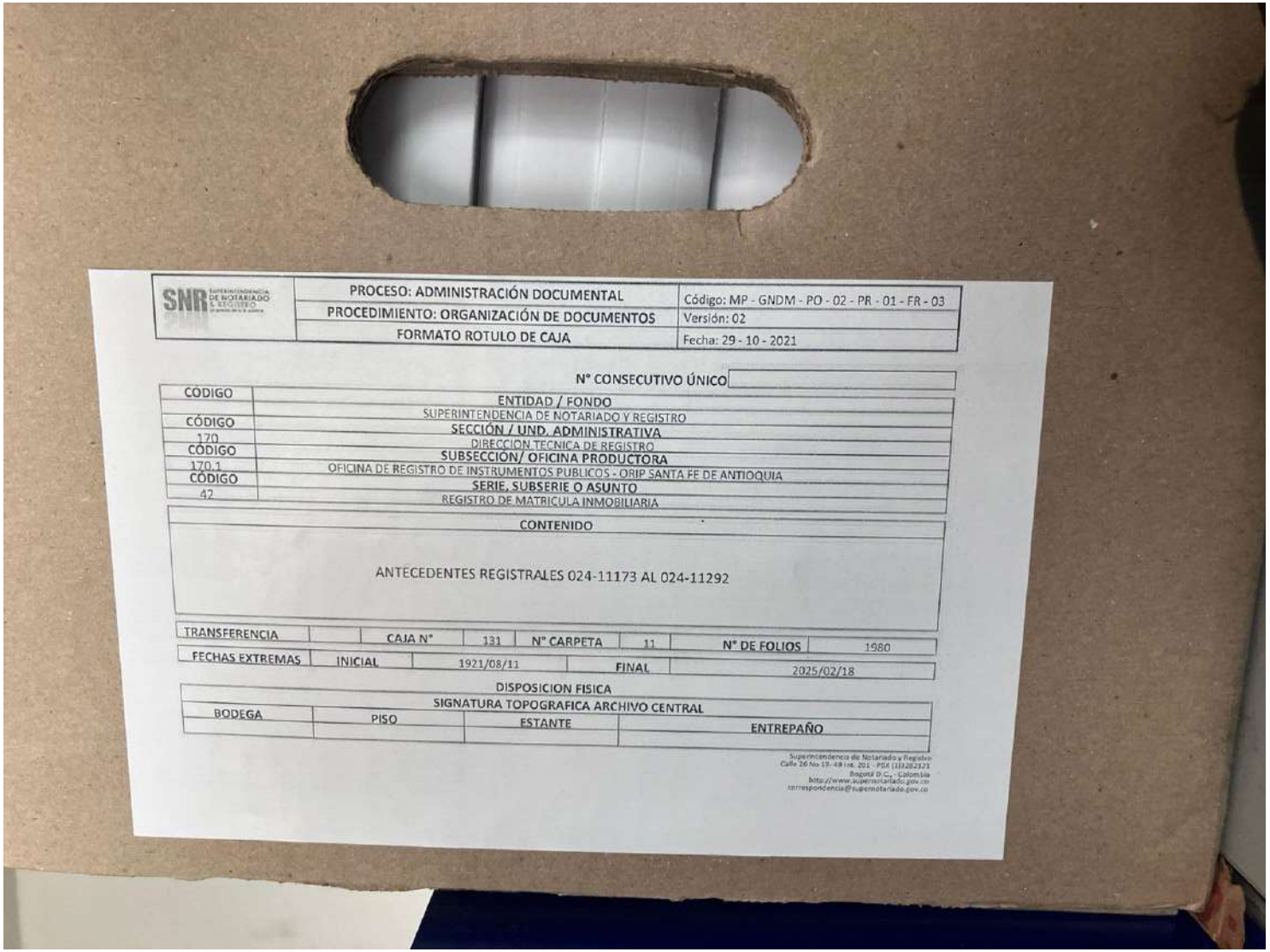
PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL
PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS
FORMATO ROTULO DE CAJA

Código: MP - GNDM - PO - 02 - PA - 01 - FR - 03
Versión: 02
Fecha: 29 - 10 - 2021

N° CONSECUTIVO ÚNICO

CÓDIGO
CÓDIGO 170 — ENTIDAD / FONDO: SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO 170.1 — SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA: DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO 42 — SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA: OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS - ORIP SANTA FE DE ANTIOQUIA
SERIE, SUBSERIE O ASUNTO: REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA
CONTENIDO: ANTECEDENTES REGISTRALES 024-12047 AL 024-12196

TRANSFERENCIA — CAJA N° 138 — N° CARPETA 10 — N° DE FOLIOS 1043
FECHAS EXTREMAS — INICIAL 1936/02/22 — FINAL 2036/02/21
DISPOSICION FISICA
BODEGA — SIGNATURA TOPOGRAFICA ARCHIVO CENTRAL
PISO — ESTANTE — ENTREPAÑO



SNR	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 03
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 02
	FORMATO ROTULO DE CAJA	Fecha: 29 - 10 - 2021

N° CONSECUTIVO ÚNICO

CÓDIGO	ENTIDAD / FONDO
	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO 170	SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA
	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO 170.1	SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA
	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS - ORIP SANTA FE DE ANTIOQUIA
CÓDIGO 42	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO
	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA

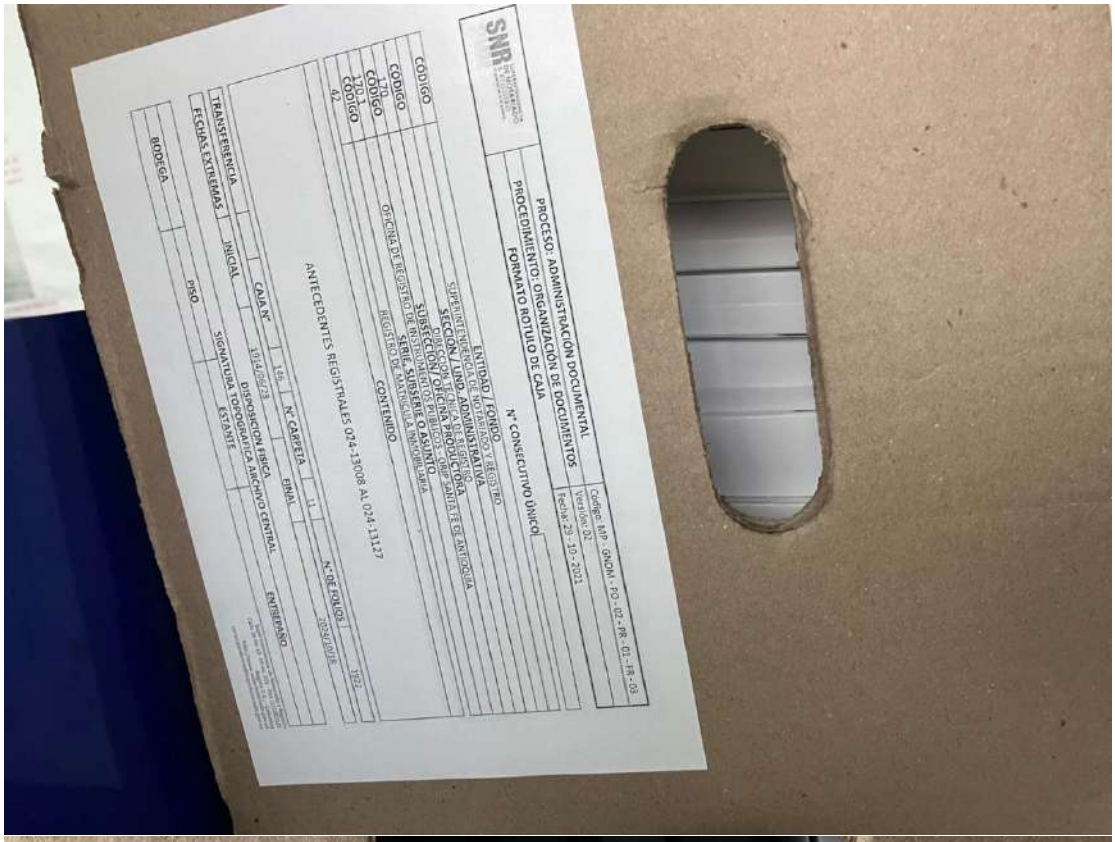
CONTENIDO
ANTECEDENTES REGISTRALES 024-11173 AL 024-11292

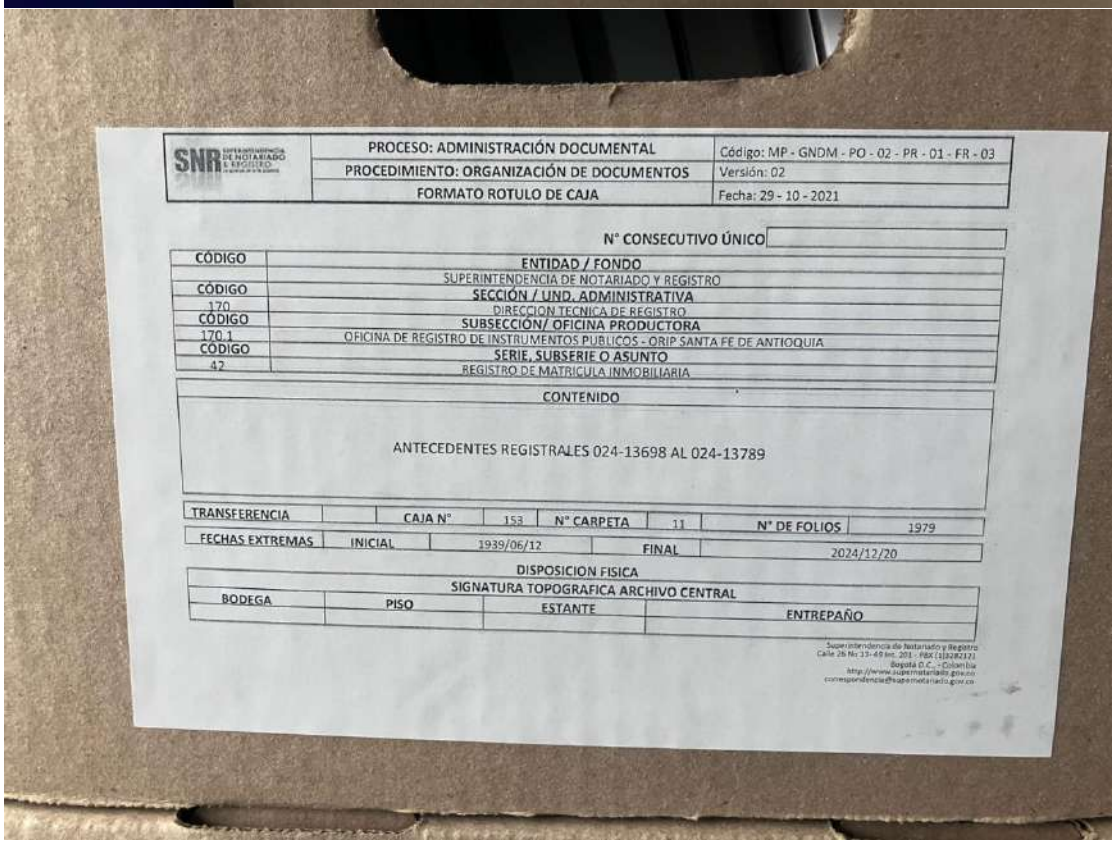
TRANSFERENCIA		CAJA N°	131	N° CARPETA	11	N° DE FOLIOS	1980
FECHAS EXTREMAS	INICIAL	1921/08/11		FINAL	2025/02/18		

DISPOSICION FISICA

SIGNATURA TOPOGRAFICA ARCHIVO CENTRAL			
BODEGA	PISO	ESTANTE	ENTREPAÑO

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No 13- 49 Int. 201 - PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co





SNR	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 03
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 02
	FORMATO ROTULO DE CAJA	Fecha: 29 - 10 - 2021

N° CONSECUTIVO ÚNICO

CÓDIGO	ENTIDAD / FONDO
	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO 170	SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA
	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO 170.1	SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA
	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS - ORIP SANTA FE DE ANTIOQUIA
CÓDIGO 42	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO
	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA

CONTENIDO

ANTECEDENTES REGISTRALES 024-13698 AL 024-13789

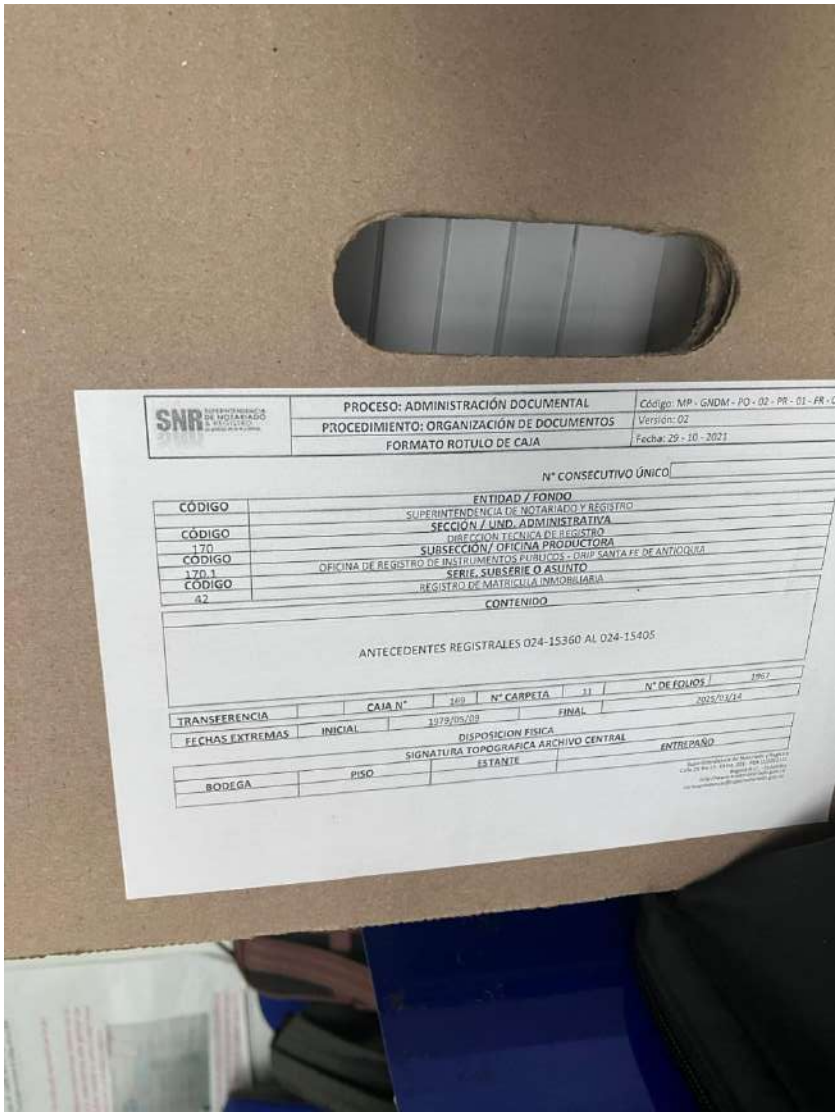
TRANSFERENCIA		CAJA N°	153	N° CARPETA	11	N° DE FOLIOS	1979
FECHAS EXTREMAS	INICIAL	1939/06/12		FINAL	2024/12/20		

DISPOSICION FISICA

SIGNATURA TOPOGRAFICA ARCHIVO CENTRAL

BODEGA	PISO	ESTANTE	ENTREPAÑO

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No 13-49 Int. 201 - PBX (1)3282121
Bogotá D.C. - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co



SNR	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 0
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 02
	FORMATO ROTULO DE CAJA	Fecha: 29 - 10 - 2021

N° CONSECUTIVO ÚNICO

CÓDIGO	ENTIDAD / FONDO
	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA
	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
170	SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA
CÓDIGO	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS - ORIP SANTA FE DE ANTIOQUIA
170.1	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO
CÓDIGO	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA
42	

CONTENIDO

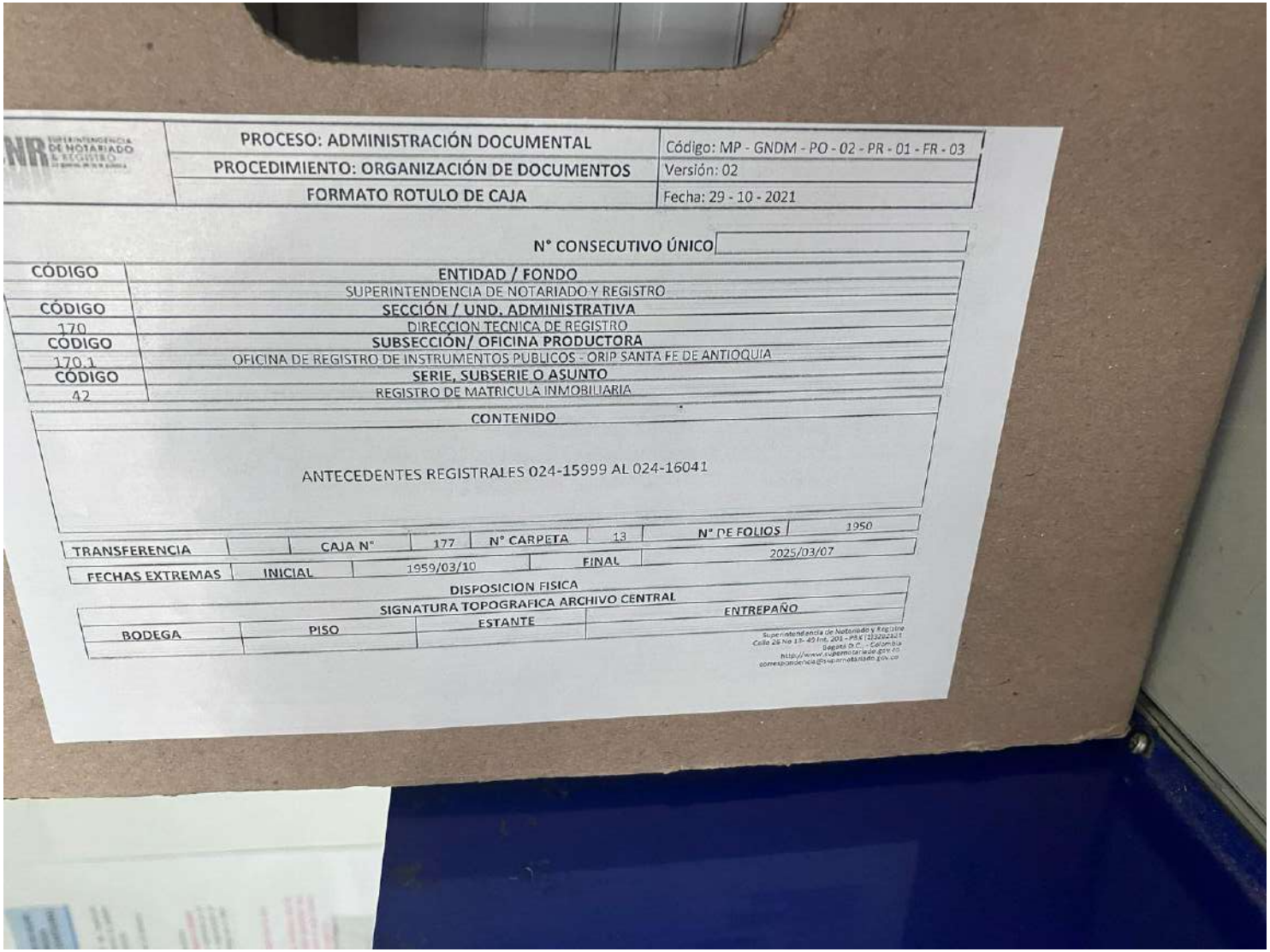
ANTECEDENTES REGISTRALES 024-15360 AL 024-15405

TRANSFERENCIA		CAJA N°	169	N° CARPETA	11	N° DE FOLIOS	1967
FECHAS EXTREMAS	INICIAL	1979/05/09		FINAL		2025/01/14	

DISPOSICION FISICA

SIGNATURA TOPOGRAFICA ARCHIVO CENTRAL

BODEGA	PISO	ESTANTE	ENTREPAÑO



SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 03
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 02
	FORMATO ROTULO DE CAJA	Fecha: 29 - 10 - 2021

N° CONSECUTIVO ÚNICO

CÓDIGO	ENTIDAD / FONDO
	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA
170	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO	SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA
170.1	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS - ORIP SANTA FE DE ANTIOQUIA
CÓDIGO	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO
42	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA

CONTENIDO

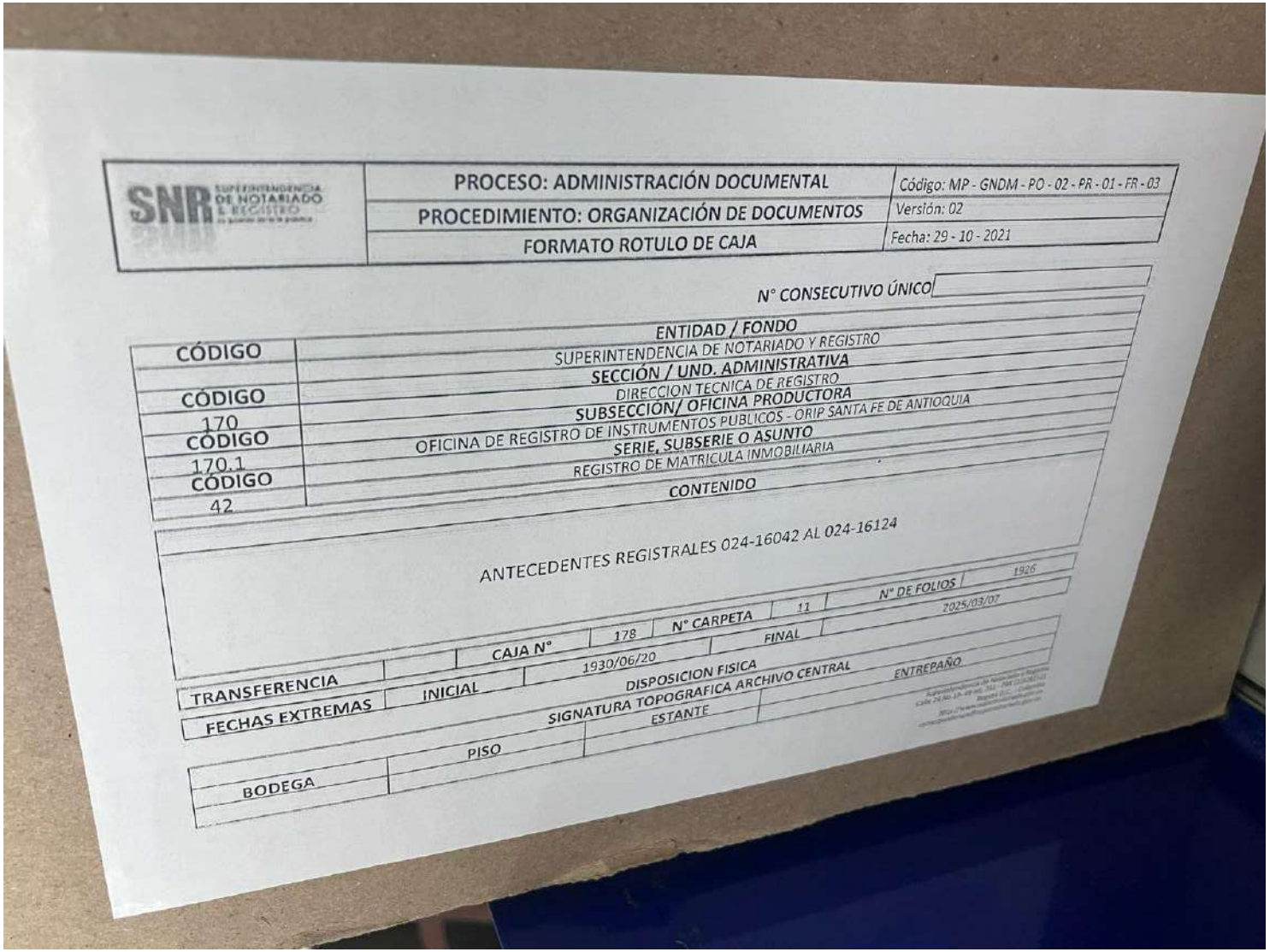
ANTECEDENTES REGISTRALES 024-15999 AL 024-16041

TRANSFERENCIA		CAJA N°	177	N° CARPETA	13	N° DE FOLIOS	1950
FECHAS EXTREMAS	INICIAL	1959/03/10		FINAL	2025/03/07		

DISPOSICION FISICA

SIGNATURA TOPOGRAFICA ARCHIVO CENTRAL			
BODEGA	PISO	ESTANTE	ENTREPAÑO

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No 13- 49 Int. 201 - PBX (1)3282121
Bogotá D.C. - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co



SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 03
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 02
	FORMATO ROTULO DE CAJA	Fecha: 29 - 10 - 2021

N° CONSECUTIVO ÚNICO

CÓDIGO	ENTIDAD / FONDO
	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA
	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO 170	SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA
	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS - ORIP SANTA FE DE ANTIOQUIA
CÓDIGO 170.1	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO
	REGISTRO DE MATRICULA INMOBILIARIA
CÓDIGO 42	CONTENIDO

ANTECEDENTES REGISTRALES 024-16042 AL 024-16124

TRANSFERENCIA		CAJA N°	178	N° CARPETA	11
FECHAS EXTREMAS	INICIAL	1930/06/20	FINAL	2025/03/07	
DISPOSICION FISICA					
SIGNATURA TOPOGRAFICA ARCHIVO CENTRAL					
BODEGA	PISO	ESTANTE	ENTREPAÑO		

N° DE FOLIOS 1926